



### TOIMIJAN PERUSTIEDOT

Hakijan nimi		Osasto/laitos
Postiosoite Suomessa	Postinumero ja postitoimipaikka	Y-tunnus
Yhteyshenkilö		Puhelinnumero
Sähköpostiosoite		Ruokaviraston asiakastunnus T-
Verkkolaskutusosoite tai laskutusosoite		

### HAKEMUKSEN KOHDE

Merkitse rastilla
<input type="checkbox"/> Toiminnassa oleva laitos, ei aiempaa hyväksyntää
<input type="checkbox"/> Uusi tuotantolaitos tai toiminta
<input type="checkbox"/> Uusi toiminta aiemmin hyväksytyin laitoksen yhteydessä
<input type="checkbox"/> Hyväksytyin toiminnan muutos
<input type="checkbox"/> Muu, mikä?

### TOIMINNAT

Valmistuspaikka ja osoite (jos eri kuin postiosoite)		
Valmistuspaikan yhteyshenkilö	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
Toiminnan aloitusajankohta tai muutoksen ajankohta		
Valmistettavan tuotteen MMM:n asetuksen 24/11 liitteen I mukainen tyyppinimiryhmä		
<input type="checkbox"/> IB1 orgaaninen eläinperäinen lannoite	<input type="checkbox"/> 3A5 maanparannusaineena sellaisenaan käytettävät sivutuotteet	
<input type="checkbox"/> IB2 orgaaninen ei eläinperäinen lannoite	<input type="checkbox"/> 5A2 seosmullat, raaka-aineena multajakeet elintarviketeollisuudesta	
<input type="checkbox"/> 3A2 orgaaninen maanparannusaine		
Valmistettavien tuotteiden kansallisen lannoitevalmisteiden tyyppinimiluettelon mukaiset tyyppinimet		
Käsiteltävät raaka-aineet -yksityiskohtainen kuvaus liitteelle		
<input type="checkbox"/> Luokan 3 ruokajäte	<input type="checkbox"/> Yhdyskuntajätevesiliete/sakokaivoliete	
<input type="checkbox"/> Muu luokan 3 eläinperäinen sivutuote	<input type="checkbox"/> Teollisuusliete	
<input type="checkbox"/> Lanta	<input type="checkbox"/> Kasvijäte	
<input type="checkbox"/> Käsitelty luokan 2 tai 3 sivutuote, käsittelylaitoksen hyväksyntänumero mainittava	<input type="checkbox"/> Teollisuuden ei eläinperäinen jäte	
<input type="checkbox"/> Muu, mitä?		
Lyhyt kuvaus toiminnasta ja laitoksesta (esim. käytetyt raaka-aineet, tuotannon/myynnin arvioitu laajuus, valmistusprosessi – yksityiskohtainen kuvaus erilliselle liitteelle)		

Hakemus palautetaan alla olevaan osoitteeseen.



**LIITTEET**

<b>Pakolliset laitoshyväksyntähakemuksen liitteeksi vaadittavat tiedot</b>
<input type="checkbox"/> Yksityiskohtainen kuvaus toiminnasta ja laitoksesta
<input type="checkbox"/> Omavalvontasuunnitelma on tämän hakemuksen liitteenä
<input type="checkbox"/> Omavalvontasuunnitelma toimitetaan _____ mennessä
<input type="checkbox"/> Omavalvontasuunnitelma on toimitettu aiemmin elinkeinoilmoituksen liitteenä
<input type="checkbox"/> Ympäristölupa tai ympäristölupahakemus
<b>Muut laitoshyväksyntähakemuksen liitteet</b>
<input type="checkbox"/> Elinkeinotoiminnan aloitusilmoitus tai muutosilmoitus, mikäli hakemukseen kohteena olevasta toiminnasta ei aiemmin ole tehty ilmoitusta Ruokavirastoon
<input type="checkbox"/> Prosessikaavio
<input type="checkbox"/> Asemapiirros
Muut liitteet. Mitkä?

Laitoshyväksyntähakemuksen käsittely on maksullista. Hinta määräytyy Ruokaviraston maksuista säädettävän maa- ja metsätalousministeriön asetuksen mukaisesti. Ajantasaiset käsittelyyn liittyvät hinnat voitte tarkistaa osoitteesta <https://www.ruokavirasto.fi/yriytykset/rehu--ja-lannoiteala/lannoitevalmisteet/lannoitelan-toiminta/hinnasto/>.

Tällä lomakkeella ilmoitetut tiedot ovat asian vireille tulon jälkeen julkisia. Ruokavirasto voi julkaista tiedot sellaisenaan tai osittain ja luovuttaa tietoja sen mukaan mitä asiakirjojen julkisuudesta on viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädetty. Hakijan salassa pidettäviksi tarkoitamat tiedot tulee ilmoittaa liitteissä. Kyseiset osiot täytyy merkitä liitteisiin selkeästi. Harkintavalta siitä, sisältävätkö liitteet salassa pidettävää tietoa, säilyy kuitenkin Ruokavirastolla, joka tekee päätöksen tiedon salassapidosta tai julkisuudesta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti.

Vakuutan edellä annetut tiedot oikeiksi.

<b>Aika ja paikka</b>	<b>Hakijan allekirjoitus ja nimenselvennys</b>

Hakemus palautetaan alla olevaan osoitteeseen.



## LOMAKKEEN TÄYTTÖOHJEET

### Yleistä

Ruokavirasto on lannoitevalmistevalvonnan toimivaltainen viranomainen lannoitevalmistelain 539/2006 mukaisia lannoitevalmisteita valmistavien laitosten hyväksynnässä ja valvonnassa. Hakemuslomakkeessa ja hakemuksen liitteissä tulee antaa riittävät tiedot hakemuskäsittelyä varten. Tarvittaessa Ruokavirasto voi pyytää täydentämään hakemusta.

Laitoshyväksyntä koskee laitoksia, jotka valmistavat markkinoille saatettaviksi seuraavia orgaanisia lannoitevalmisteita: orgaaniset maanparannusaineet, maanparannusaineena sellaisenaan käytettävät sivutuotteet ja seosmullat. Kasvualustojen raaka-aineena käytetty puhdistamoliete, lanta, tai muu eläinperäinen sivutuote ja teollisuudesta peräisin oleva kasvimateriaali on käsiteltävä hyväksytyssä laitoksessa. Laitoshyväksyntä koskee seosmultien valmistusta, kun raaka-aineena käytetään elintarviketeollisuudesta, esim. kuorimoilta, peräisin olevia multajakeita. Maatilalla omaan käyttöön valmistettaessa hyväksyntävaatimus koskee tilalla syntyvän sivutuoteasetuksen luokkaan 3 kuuluvan aineksen käsittelyä ja tilan ulkopuolisten jätteiden käsittelyä.

Laitosten tulee olla hyväksytyjä ennen tuotteiden markkinoille saattamista. Hyväksytyin laitoksen on haettava uutta hyväksymistä, jos se muuttaa toimintaansa huomattavasti.

### TOIMIJAN PERUSTIEDOT

osassa tulee ilmoittaa yrityksen virallinen nimi ja yrityksessä hakemuksen kohteena olevasta toiminnasta vastaavan henkilön yhteystiedot.

**Rekisteriin merkitsemisen diaarinumero ja Ruokaviraston asiakastunnus** kohtiin tulee merkitä Ruokaviraston valvontarekisteriin merkitsemisen yhteydessä ilmoittama diaarinumero ja asiakastunnus. Mikäli rekisteriin merkitsemiseen liittyvä käsittely on kesken tai ilmoitus toimitetaan samanaikaisesti tämän hakemuksen kanssa, kohdat voidaan jättää täyttämättä. Laitoshyväksyntähakemusta ei oteta käsitteilyyn, ellei toiminnanharjoittajaa ole merkitty Ruokaviraston lannoitevalmistelain 29 § mukaan pitämään valvontarekisteriin.

### HAKEMUKSEN KOHDE

osassa merkitään onko kyseessä toiminnassa oleva tuotantolaitos, jolla ei ole aiempaa hyväksyntää, kokonaan uusi tuotantolaitos tai toiminta, liittykö hakemuksen kohde aiemmin hyväksytyyn toimintaan vai onko kyseessä muutos hyväksytyyn toimintaan.

### TOIMINNAT

osassa tulee ilmoittaa **valmistuspaikan käyntiosoite**, yhteyshenkilö tai henkilöt valmistuspaikalla.

**Toiminnan aloitusajankohtana** ilmoitetaan aika, jolloin toiminta tai toiminnan muutos on tarkoitus ottaa käyttöön.

**Valmistettavat tuotteet** on eriteltävä MMM:n asetuksen mukaisin tyyppinimiryhmiin ja lisäksi on mainittava tuotteiden kansallisen lannoitevalmisteiden tyyppinimiluettelon mukaiset tyyppinimet.

**Käsiteltävien raaka-aineiden** osalta lomakkeella on valmiiksi lueteltu hyväksynnän kannalta keskeiset raaka-ainetyypit. Näihin ryhmiin lukeutuvat raaka-aineet on ehdottomasti ilmoitettava riippumatta käsiteltävän aineksen määrästä tai alkuperästä. Lisäksi lomakkeella tulee ilmoittaa muut määrältään merkittävät aineet. Hakemuksen liitteenä toimitettavassa kuvauksessa on lisäksi ilmoitettava yksityiskohtaisesti kaikki käsiteltävät raaka-aineet ja niiden alkuperä.

**Toiminnan ja laitoksen kuvauksessa** tulee käydä ilmi keskeiset toimintaan liittyvät asiat. Toiminnan ja laitoksen yksityiskohtainen kuvaus on aina toimitettava erillisenä liitteenä, koska lomakkeella ilmoitetut tiedot ovat julkisia.

### LIITTEET

Hakemuksen liitteeksi on toimitettava lomakkeelle pakollisiksi merkityt liitteet. Liitteiden puuttuessa tai niiden ollessa puutteelliset, hakemusta ei oteta käsitteilyyn. Hakemuslomakkeelle tulee merkitä myös muut toiminnanharjoittajan hakemukseen liittämät asiakirjat. Toimintakuvauksesta tulee käydä ilmi mm. oleelliset prosessiparametrit, kuten materiaalivirtojen määrät, viipymääjat prosessin eri vaiheissa ja käsittelyolosuhteet, yksityiskohtainen kuvaus käytettävistä raaka-aineista (määrät ja alkuperä) ja tuotannon/myynnin arvioitu laajuus.

### Lomakkeen palautus

Hakemuslomakkeen voi lähettää joko postitse tai sähköpostitse yrityksen nimenkirjoitusoikeuden omaavan henkilön allekirjoittamana. Yhteystiedot löytyvät lomakkeen alalaidasta. Sähköpostiosoitteesta on käytävä selkeästi ilmi, että lähettäjänä on sama yritys, jota ilmoitus koskee.

Virallinen posti, kuten valvontapäätökset toimitetaan valintanne mukaisesti joko sähköisesti tai postitse. Sähköisesti toimitettavat asiakirjat tulevat noudettavaksi sähköiseen asiointipalveluun Toukoon. Postitse toimitettavat asiakirjat toimitetaan perustiedot kohdassa ilmoitettuun yrityksen päätoimipaikkaan. Muista käytännöistä on sovittava erikseen Ruokaviraston lannoitejaoston kanssa. Toimipaikan yhteystiedot - kohdassa ilmoitetaan ilmoitusta koskevan toimipaikan tiedot. Mikäli toimipaikkoja on useita, ilmoittakaa jokainen toimipaikka omana ilmoituksenaan. Toimipaikan yhteyshenkilön tiedot tarvitaan mm. tarkastusten sopimista varten.

Hakemus palautetaan alla olevaan osoitteeseen.