|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ruokavirasto_horizontal_blue_fi  RYMY-järjestelmä KÄYTTÖOIKEUSHAKEMUS | | C:\Users\e000586\Desktop\thl2.jpg |
|  |
|  |
| Pvm |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uusi tunnus | Muutos | Lopetus |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| Yhteyshenkilön nimi / Käyttäjän nimi (ks. alaviite [[1]](#footnote-1)) | | Osoite | | Puhelin |
|  | |  | |  |
| Organisaatio / Yksikkö | | Sähköpostiosoite (ks. alaviite [[2]](#footnote-2)) | | Telefax |
|  | |  | |  |
| Yhteyshenkilön tehtävä / Käyttäjän tehtävä (ks. alaviite 1) | | | | |
|  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| KÄYTTÖOIKEUS HAETAAN KÄYTTÄJÄRYHMÄLLE (**valitaan vain yksi**): | |
| 1) Kuntaviranomainen  Valvottavat kunnat: | 2) Aluehallintovirasto (AVI)  3) Sairaanhoitopiiri |
|  | 4) Valvira |
|  | 5) Ruokavirasto-käyttäjä |
|  | 6) THL-käyttäjä |
|  | 7) Muu käyttäjä |

|  |  |
| --- | --- |
| Hakijan allekirjoitus (ks. alaviite [[3]](#footnote-3)) | Hakijan nimi / nimen selvennys |
|  |  |
| Paikka ja aika: | Hakijan tehtävä (ks. alaviite 3) |  |  |  |
|  |  |

**Oikeuksien myöntäjä täyttää, kopio hakemuksen lähettäjälle**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Käyttäjätunnus: | Salasana: | Käyttäjätunnus on liitetty ryhmään |
|  |  |  |
| Tunnuksien avauspvm: | | Tunnuksen myöntäjän allekirjoitus ja pvm |
|  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Henkilökohtainen tunnus | Ryhmätunnus |

1. Esim. kunnan epidemiaselvitystyöryhmän tai muun tunnuksia hakevan organisaation yhteyshenkilö. Pääosin organisaatioille myönnetään ryhmätunnukset. Henkilökohtaisia tunnuksia myönnetään lähinnä Ruokaviraston ja THL:n pääkäyttäjille. [↑](#footnote-ref-1)
2. S-postiosoite, johon halutaan RYMY-järjestelmän ilmoitusten ensisijaisesti menevän. Yhteyshenkilön osoite tai ryhmäsähköpostiosoite. [↑](#footnote-ref-2)
3. Hakija voi olla sama kuin yhteyshenkilö tai organisaation muu valtuuttama henkilö. Allekirjoitus ei ole pakollinen, mutta hakijan tehtävä organisaatiossa on suotava ilmoittaa, jos hakija on eri kuin yhteyshenkilö [↑](#footnote-ref-3)